

R O M Â N I A
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI POPEȘTI - LEORDENI

Piața Sf. Maria, nr. 1, Popești-Leordeni, Județul Ilfov.
Tel.: 361.40.23; 361.40.26; 361.40.27; 361.40.29; fax: 361.40.25; web: www.ppl.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organigramei și a Statului de Funcții ale aparatului de specialitate al Primarului orașului Popești-Leordeni și Serviciului Public Comunitar de Evidența Persoanelor

Consiliul Local al orașului Popești-Leordeni;

Ținând seama de expunerea de motive a primarului orașului Popești-Leordeni cu nr. 28539/21.09.2012 și de raportul de specialitate al compartimentului resurse umane cu nr. 28540/21.09.2012;

Ținând cont de prevederile art. 107 alin.3 din Legea nr.188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.53/2003- Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere adresa Instituției Prefectului Județului Ilfov nr.18310/24.11:2011 prin care se comunica numărul maxim de posturi stabilit pentru orașul Popești-Leordeni pentru anul 2012, potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010;

Văzând raportul de avizare: al Comisiei nr.1(pentru activități economico-financiare, servicii, comerț, gospodărie comunală, administrarea domeniului public și privat) înregistrat sub nr.29416/2012 și al Comisiei nr.3 (juridică și de disciplină, administrație publică locală, apărarea ordinii și liniștii publice, apărarea drepturilor cetățenești, relații cu alte autorități publice locale din țară și străinătate) înregistrat sub nr. 29417/2012;

În temeiul dispozițiilor cuprinse în art.36 alin.(3) lit.b și art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă Organigrama aparatului de specialitate al Primarului orașului Popești-Leordeni și a Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor, conform Anexei nr.1 și Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului orașului Popești-Leordeni și al Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor, conform Anexei nr.2, anexe ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prin grija Compartimentului Resurse Umane, conducătorii departamentelor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Popești-Leordeni, vor modifica și actualiza fișele de post, acolo unde se impun.

Art. 3. În exercitarea atribuțiilor, în funcție de cerințele și bunul mers al instituției, Primarul orașului Popești-Leordeni este împuternicit să facă modificări,

transformări, detașari ori permutări de posturi în cadrul și între instituțiile publice din subordinea Consiliului Local al orașului Popești-Leordeni, cu respectarea numărului total de posturi aprobate și a normelor în vigoare.

Art. 4. În termen de 60 zile de la adoptarea prezentei, Primarul orașului Popești-Leordeni va lua măsurile ce se impun, în vederea modificării și actualizării Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului orașului Popești-Leordeni și al Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor, conform noii organigrame aprobate.

Art.5. (1) Primarul orașului Popești-Leordeni, Compartimentul Resurse Umane și aparatul de specialitate al Primarului orașului Popești-Leordeni vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri conform competențelor.

(2) Comunicarea și aducerea la cunoștință publică s vor face, conform competențelor, prin grija Secretarului orașului Popești-Leordeni.

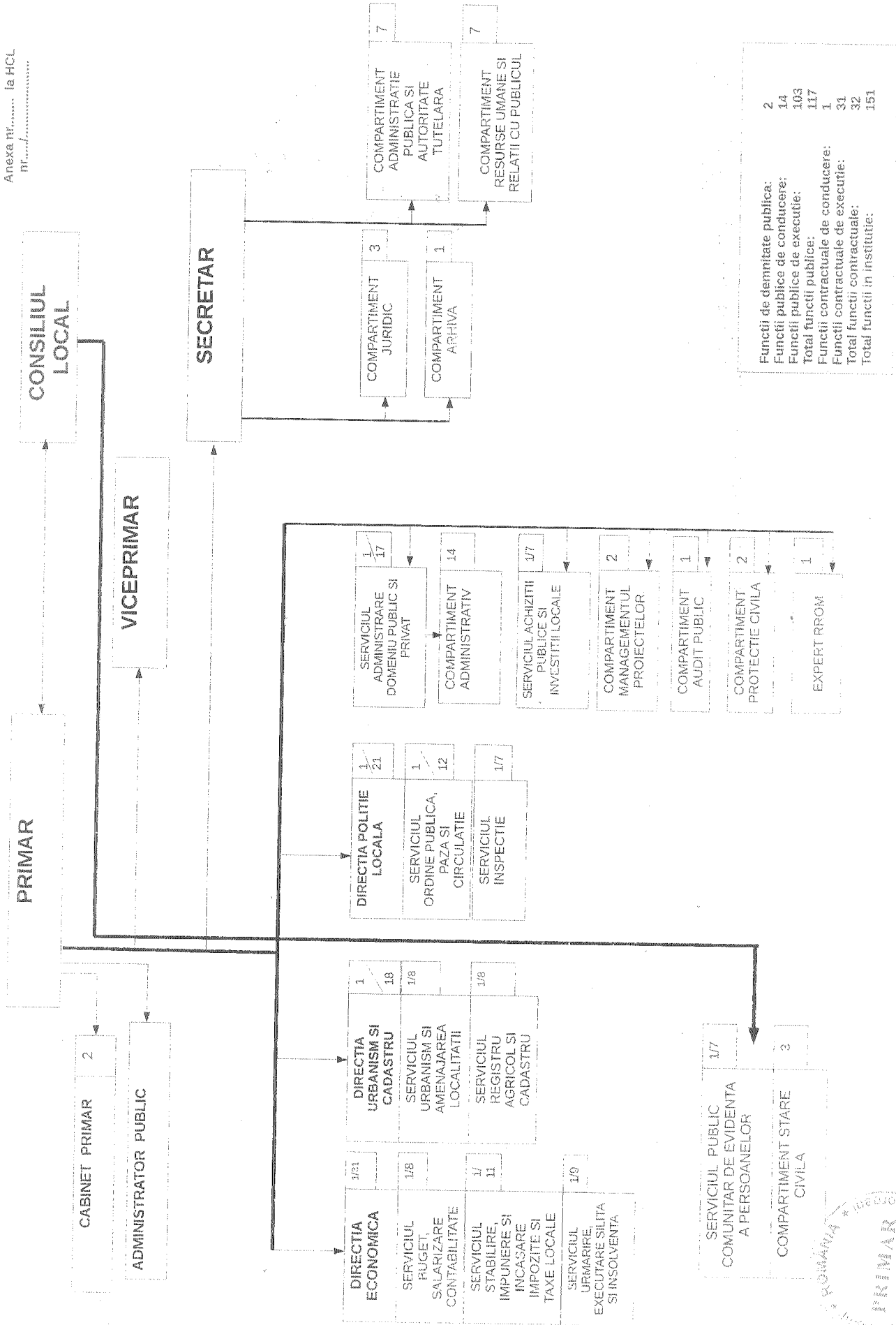
**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MIREA LIVIU**



**Contrasemnează ptr. legalitate
SECRETAR,
Margareta ICHIM**

POPEȘTI-LEORDENI, 27.09.2012

Nr. 64



Funcții de demnitate publică:	2
Funcții publice de conducere:	14
Funcții publice de execuție:	103
Total funcții publice:	117
Funcții contractuale de conducere:	1
Funcții contractuale de execuție:	31
Total funcții contractuale:	32
Total funcții în instituție:	151

ROMANIA
PRIMAR
Orasul

[Handwritten signature]

STAT FUNCTII APARAT DE SPECIALITATE PRIMAR POPESTI-LEORDENI

Nr Crt	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICA	Funcție publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională	Nivelul studiilor	Nivelul de salarizare
			Inalt funcți onar public	de conducere	de execuție/ nivel de salarizare				de conducere	de execuție			
1	Petre Iacob	Primar											
2	Năstase Iosif	Viceprimar											
3	Vacant								Administrator public				
4	Ichim Margareta			Secretar			S						
	Cabinet Primar												
1	Vacant									Consilier	I	S	
2	Amihăchioaei Mirela									Secretar Cabinet		M	
	Direcția Economică												
1	Pavel Marta			Director executiv		I	S						
	Serviciul Buget, Salarizare, Contabilitate												
1	Vacant			Șef Serviciu			S						
2	Crîșan Paulina			Inspector	I	superior	S						
3	Filip Ecaterina			Inspector	I	superior	S						

3	Laiciu Margareta					Inspector	I	Principal	S			
4	Vacant					Inspector	I	Asistent	S			
5	Vacant					Referent	III	principal	M			
6	Vacant					Referent	III	Asistent	M			
7	Dobre Dorinel									Inspector	II	S
	Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor											
1	Vacant				Șef Serviciu		I		S			
2	Niculae Ramona Maria					Consilier	I	asistent	S			
3	Dinică Monica					Inspector	I	asistent	S			
4	Vacant					Inspector	I	asistent	S			
5	Vacant					Referent	III	asistent	M			
	Compartiment Stare Civila											
6	Ștru Georgeta					Inspector	I	superior	S			
7	Vacant					Referent	III	asistent	M			
8	Vacant					Referent	III	asistent	M			